

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL
SYSTEMES ELECTRONIQUES NUMERIQUES

FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL
(5 périodes sur 3 années)
CONTENU DE LA FORMATION

TACHES SUSCEPTIBLES D'ETRE CONFIEES AU STAGIAIRE

A aborder dès la première période

- 1/ Découverte et connaissance économique de l'entreprise d'accueil : type, historique, organisation structurelle, etc...
- 2/ Découverte du service d'accueil : composition, organisation, financement ...
- 3/ Sensibilisation aux conditions d'hygiène, de prévention et de secourisme mises en place à l'occasion des interventions.

A développer sur chaque période avec progression

- dans la complexité :
 - ➔ des systèmes et installations sur lesquels le stagiaire est amené à intervenir,
 - ➔ des tâches qui lui sont confiées,
 - et dans l'acquisition d'une plus grande autonomie du stagiaire sur le site,
- 4/ Tâches liées à la fonction « préparation des équipements » :
 - ➔ Préparer, intégrer, assembler, raccorder le matériel.
 - ➔ Intégrer les logiciels.
 - ➔ Tester et valider.
 - 5/ Tâches liées à la fonction « installation – mise en service » :
 - ➔ Participer à la préparation sur le site.
 - ➔ Mettre en place, raccorder, tester et valider les supports de transmission.
 - ➔ Mettre en place les équipements, les logiciels, configurer, paramétrer.
 - 6/ Tâches liées à la fonction « maintenance »
 - ➔ Effectuer les opérations de maintenance préventive.
 - ➔ Effectuer les opérations de maintenance corrective.
 - 7/ Tâches liées à la fonction « organisation »
 - ➔ Réaliser la prise en charge du matériel.
 - ➔ S'informer et se documenter
 - ➔ Participer à la relation clientèle.
 - ➔ Respecter les obligations légales et règlementaires.

Le stagiaire doit effectuer principalement son stage dans la dominante du champ professionnel « alarme sécurité » et réserver une période sur les quatre (en totalité ou en partie) pour aborder les champs professionnels « audio visuel multimédia » ou audiovisuel professionnel ».

Au cours des 5 périodes en entreprise, le stagiaire constituera un dossier qu'il devra rédiger pour la fin de la dernière période.